

<p>ПРИНЯТО: педагогическим советом Протокол № <u>1</u> от «<u>31</u>» <u>08</u> 2021 года</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор: _____ О.И. Морозенко Приказ № <u>420</u> от «<u>31</u>» <u>08</u> 2021 года (протокол заседания педагогического совета № <u>1</u> от « <u>31</u> » <u>08</u> 2021 года</p>
---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ О

### МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ»

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о Педагогическом совете разработано на основе п.4 ст.26 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

Педагогический совет – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности Управляющего совета лица и администрации.

1.2. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педагогический совет осуществляет в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается директором лица на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность лица.

## **II. Задачи Педагогического совета**

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников лица на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников лица с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

## **III. Полномочия педагогического совета**

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом лица, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации лица.

3.2. Утверждение по согласованию с Учредителем годовых календарных учебных графиков.

3.3. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

3.4. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

3.5. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий

класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами «За особые успехи в учении»;

3.6. Создание комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

3.7. Привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;

3.8. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.9. Разработка и принятие образовательных программ и программы развития лицея;

3.10. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка лицея и иных локальных актов;

3.11. Принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.12. Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации";

3.13. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;

3.14. Контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников лицея;

#### **IV. Права и обязанности педагогического совета**

4.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности лицея, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Педагогического совета;
- предлагать директору лицея планы мероприятий по совершенствованию работы лицея;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании образовательного процесса в лицее, на заседаниях Управляющего Совета.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления лицеем образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям государственных образовательных стандартов;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в лицее;
- за упрочение авторитета лицея.

#### **V. Состав педагогического совета**

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор образовательной организации, является председателем Педагогического совета



с правом решающего голоса.

## **VI. Организация деятельности педагогического совета**

- 6.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы лицея на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.
- 6.2. Педагогический совет принимает решения при присутствии на его заседаниях не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.
- 6.3. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом лицея.
- 6.4. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы.
- 6.5. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета лицея приглашаются представители общественных и ученических организаций, работники других учебных заведений, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 6.6. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь. Секретарь педагогического совета назначается приказом директора школы сроком на один год.
- 6.7. Тематика заседаний вносится в годовой план работы школы с учетом данных анализа учебно-воспитательного процесса.
- 6.8. Работой педагогического совета руководит председатель Педагогического совета.
- 6.9. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.
- 6.10. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом
- 6.11. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора лицея.
- 6.12. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет председатель совета. На очередных заседаниях совета докладывается о результатах этой работы.
- 6.13. Администрация лицея обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

## **VII. Делопроизводство педагогического совета**

- 7.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в книге регистрации протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.
- 7.2. Книга регистрации протоколов входит в номенклатуру дел лицея и хранится в делах директора лицея. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательной организации (лицея).